

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-201-1-2-12 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-3-2026 ✓
Tipo de Servicios:		Profesionales ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Mirían Azucena Salvatierra Barrera ✓
NIT de la persona contratista:		85466395
Plazo de contratación	Del: 02 de enero de 2026 ✓	Al: 31 de diciembre de 2026 ✓
Período de este informe:	Del: 01 de febrero de 2026 ✓	Al: 28 de febrero de 2026 ✓
Monto a pagar: dieciséis mil quetzales exactos. ✓		Q. 16,000.00 ✓
Prestados en:		Unidad de Auditoría Interna ✓

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-201-2-12, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Brindar apoyo profesional con el Coordinador y Supervisor en las auditorías programadas en el Plan Anual de Auditoría, asimismo, en las solicitadas por la Autoridad Superior y otras que presenten aspectos de riesgo de control interno que sean necesarias incluirlas en el Plan Anual de Auditoría.

❖ **ACTIVIDAD:** Durante el mes de febrero de 2026 no se requirió esta actividad, derivado que la auditoría asignada se encuentra en etapa de Ejecución.

❖ **RESULTADO:** No se presenta ningún resultado relacionado con este TDR derivado que no se realizó ninguna actividad durante el mes de febrero de 2026.

2. Brindar apoyo profesional con el Coordinador y Supervisor en la evaluación del control interno de las dependencias auditadas, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

❖ **ACTIVIDAD:** Durante el mes de febrero de 2026 no se requirió esta actividad, derivado que la auditoría asignada se encuentra en etapa de Ejecución.

❖ **RESULTADO:** No se presenta ningún resultado relacionado con este TDR derivado que no se realizó ninguna actividad durante el mes de febrero de 2026.

3. **Brindar apoyo profesional con el Coordinador y Supervisor en la documentación de los procedimientos aplicados y el diseño de los papeles de trabajo conforme a los procesos de auditoría, cumpliendo con los tiempos y especificaciones detalladas en el nombramiento.**

❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo al Coordinador y Supervisor en la documentación de los procedimientos aplicados y el diseño de los papeles de trabajo conforme a los procesos de la Auditoría de Cumplimiento y Financiera en la Sede Departamental de Chimaltenango, según Nombramiento de Auditoría No. NAI-007-2026 de fecha 16 de enero de 2026, CAI No. 00007.

❖ **RESULTADO:** Se finalizó la etapa de ejecución de la Auditoría de Cumplimiento y Financiera en la Sede Departamental de Chimaltenango, según Nombramiento de Auditoría No. NAI-007-2026 de fecha 16 de enero de 2026, CAI No. 00007.

4. **Brindar apoyo profesional con el Coordinador y Supervisor en la comunicación de forma oportuna de las deficiencias significativas detectadas, en el transcurso del proceso de auditoría, con evidencia, suficiente y competente.**

❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo al Coordinador y Supervisor en la comunicación de forma oportuna de las deficiencias significativas detectadas, en el transcurso del proceso de la auditoría de Cumplimiento y Financiera en la Sede Departamental de Chimaltenango, según Nombramiento de Auditoría No. NAI-007-2026 de fecha 16 de enero de 2026, CAI No. 00007.

❖ **RESULTADO:** Se finalizó la etapa de comunicación de resultados de la Auditoría de Cumplimiento y Financiera en la Sede Departamental de Chimaltenango, según Nombramiento de Auditoría No. NAI-007-2026 de fecha 16 de enero de 2026, CAI No. 00007.

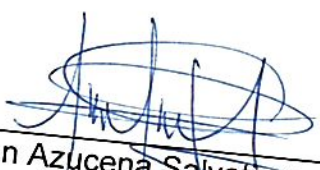
5. **Brindar apoyo profesional con el Coordinador y Supervisor en la emisión de opiniones y/o dictámenes administrativos y financieros; y seguimiento de recomendaciones del Sistema y Control Gubernamental.**

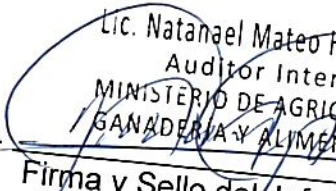
❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo al Coordinador y Supervisor en la emisión del informe final y seguimiento de recomendaciones de la auditoría de Cumplimiento y Financiera en la Sede Departamental de Chimaltenango, según Nombramiento de Auditoría No. NAI-007-2026 de fecha 16 de enero de 2026, CAI No. 00007.

❖ **RESULTADO:** Se inició la elaboración del informe final de Auditoría de Cumplimiento y Financiera de la Sede Departamental de Chimaltenango, según Nombramiento de Auditoría No. NAI-007-2026 de fecha 16 de enero de 2026, CAI No. 00007.

6. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Brindé apoyo profesional de conformidad a Nombramiento de Auditoría No. UDAI-AD-001-2026 de fecha 28 de enero de 2026, de Actividad Administrativa a la Dirección de Asistencia Alimentaria y Nutricional -DAAN-.
- ❖ **RESULTADO:** Se presentó informe final de la actividad administrativa de conformidad a Nombramiento de Auditoría No. UDAI-AD-001-2026 de fecha 28 de enero de 2026.

F. 
Mirian Azucena Salvatierra Barrera
2753 06437 2201

F. 
Lic. Natanael Mateo Hernandez
Auditor Interno
MINISTERIO DE AGRICULTURA,
GANADERIA Y ALIMENTACIÓN
Firma y Sello del Jefe Inmediato
que supervisa el trabajo